



Vaasan yliopisto  
UNIVERSITY OF VAASA

# Työasemien uusi hankintamalli

Ari Hovila, 1.1.2019 alkaen

# Taustaa

- Uudet henkilökunnan laitteet hankitaan leasing-rahoituksella
  - MUHE: 1.1.2015 alkaen
  - OPHE: 1.1.2016 alkaen
- Laitteet 2-4 vuotta vuokralla, jonka jälkeen vaihtuvat uusiin
  - Kaikilla ajantasaiset laitteet
  - Laiterekisteri ajan tasalla
  - Laitekannan, elinkaaren ja varastojen optimointi
- IT tilaa laitteet, huolehtii hankintasopimuksista sekä kilpailutuksista



# Tarve hankintojen kehittämiseen

- Esim. uuden työntekijän aloitus
  - Budjetointi, laskujen käsittely ym. hajautettuna
    - Työllistää talossa useita henkilöitä
  - Tarpeet ja tilauspyynnöt eivät vakioituja
  - Tiedonkulun katkoksia
  - Laitteita varastoidaan hajautetusti, mikä ei ole kustannustehokasta VY:n kokoisessa talossa
  - Laitteita ei välttämättä ole tarjolla heti aloituspäivänä
- Olemassa olevan laitekannan hallinta ja tehokas käyttö

# Uusi IT-hankintamalli 1.1.2019

- Määrämuotoinen ja keskitetty tilaustapa
- Avainhenkilöt (assistentit) tilaavat
  - Tilaajilla käytössä yksinkertainen verkkokauppa
- Taustaselvitykset tehdään etukäteen
  - Tilaus ja siihen liittyvät oheistiedot kerralla oikein
- Yksiköiden esimiesten ei tarvitse kuitata ja hyväksyä yksittäisiä hankintoja
  - Tukipalvelut (talous, HR, tilat, IT) hoitavat taustalla prosessin ja kustannukset

# Etuja

- Yksiköille ja yliopistolle
  - Ei kulu resursseja budjettiin, hyväksyntöihin, laskujen käsittelyyn
  - Nopeampi ja parempi palvelu
  - Hankintojen elinkaaren tehokkaampi hallinta
- Työntekijälle
  - Ajantasainen laitteisto aina käytettävissä
  - Uusien työntekijöiden laitteet ajoissa valmiina
- Tavoitteena selkeä perusvalikoima ja prosessi, joka kattaa yli 95% henkilöstön hankinnoista
- Bonus:
  - Samalla pyynnöllä hoituvat myös mm. kulkuluvat, avaimet



# Elinkaaren hallinta

- Vastaavasti huolehditaan myös
  - Laitteiden korvaamisesta uudella vuokra-ajan päätyttyä
  - Laitteiden palautus rahoitusyhtiölle
  - Riittävän puskurivaraston ylläpidosta ja laitteiden kierrätyksestä mm. henkilön työsuhteen päättyessä
  - Koneiden kierrätyksen ja poiston yhteydessä IT tyhjentää laitteista kaikki tiedot tietoturvallisesti



# Hankintamallin piiriin kuuluvat

- Perustyöasemat
  - HP kannettava
  - Macbook Air
- Matkapuhelimet (Android, iPhone 7 tällä hetkellä)
- Lisätarvikkeet, kuten
  - Ulkoinen näyttö
  - Telakka, ulkoinen näppäimistö ja hiiri
  - Privacy filter (kannettavan näyttöön)
  - Suojakuoret ja kantolaukut ym.
  - Peruskuulokkeet



# Hankintamallin piiriin eivät kuulu

- Tehotyöasemat
  - Graafinen työ, laskentatarpeet, rugged-laitteet
- Harvemmin tarvittavat lisälaitteet
  - Kalliimmat AV-lisälaitteet
- Matkapuhelin-liittymien käyttökulut
  - Puhelin- ja tietoliikennemaksut, EPP-laitteet
- Erikseen yksikön tai henkilökohtaiseen käyttöön tarvittavat ohjelmistolisenssit
- Edellisten osalta kulut säilyvät yksiköillä
  - IT-hankintamallin mukaiset kulut katetaan IT:n budjetista



# Hankintamallin käyttöönotto

- IT budjetoiti ajanmukaisen laitteiston vaihdon koko henkilöstölle vuodelle 2019
  - Vanhojen työasemien päivitykset
  - Suunnitellut Tenure-rekryt huomioitu
- Laitekannan päivitykset porrastetusti muutaman budjettikauden kuluessa



# Hankintalinjauksia 2019

- Yksi työasema / käyttäjä
- Pääsääntöisesti yksi ulkoinen näyttö
  - Uusia tuplanäyttöjä ei hankita 2019 aikana
- Tablet-laitteita ei hankita 2019
  - Mobiilisuutta tuetaan älypuhelimilla ja kannettavilla
- Uusien aloittavien työntekijöiden laitevalikoima
  - Windows-perustyöasema
  - Valikoiman mukainen Android laite (poikkeuksena puhelinetu-käyttäjät)

