



TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),

Artiklat 13 ja 14

Laadittu: 24.1.2024

1. Rekisterinpitäjä

Vaasan yliopisto
Wolffintie 34
65200 VAASA
Y-tunnus 0209599-8
Puhelin: 029 449 8000
Sähköposti tietosuoja@uwasa.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisteriä ylläpitää Tutkimuksen palvelut ja tutkijakoulu -yksikkö, päällikkö Virpi Juppo,
sähköposti vira@uwasa.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Sami Kinnunen
Sähköposti: tietosuojavastaava@uwasa.fi
Puhelin: 0443248761

4. Rekisterien nimet

Vaikutavuus -kysely 2023, Impact and engagement survey 2023

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yhteiskunnallinen vaikutavuus on yliopistolain (558/2009) 2 §:ssä määritelty yliopistojen keskeinen tehtävä. On tärkeää, että Vaasan yliopiston tutkimuksen vaikuttavuutta tehdään eri tavoin näkyväksi. Uudella strategiakaudella 2021-2024 yliopistojen, tutkimuksen ja tutkijoiden vaikuttavuuden merkittävyys korostuu. Yliopisto raportoi opetus- ja kulttuuriministeriölle strategiakauden yhtenä indikaattorina tutkimuksen vaikuttavuuttamme.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on kerätä yliopiston akateemisen henkilöstön aktiviteetteja, jotka liittyvät etenkin toiminnan vaikuttavuuteen vuodelta 2023. Webropol-kyselyllä kartoitetaan yliopiston ja yksiköiden vaikuttavuutta näkyväksi ja raportointikelpoiseksi.

Tietoja käytetään yliopiston johtamisessa huomioiden yliopistolaissa määritellyt yliopiston lakisääteiset tehtävät. Lisäksi tietoja käytetään erilaisissa akkreditoinnissa ja tulevilla muissa arvioinneissa. Lisäksi tietoja käytetään jaettaessa vaikuttavuudesta tulospalkkioita.



6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Peruste henkilötietojen käsittelyyn on yliopistolaissa tarkoitettujen yliopiston tehtävien suorittaminen sekä työsopimussuhde sekä rekisteröidyn suostumus, kun hän vastaa kyselyyn.

7. Tietosisältö ja säilytysajat

Kyselyssä kerätään seuraavat tiedot:

- Nimi
- Tehtävänimike
- Yksikkö
- Aktiviteetit liittyen Politiikka ja käytäntö, Talous ja liiketoiminta sekä Yhteiskunta ja kulttuuri sekä muut ammattiseen kehittämiseen liittyvät tehtävät.

Kerätyt tiedot säilytetään toistaiseksi, koska tietoja käytetään vaikuttavuuden pidemmän aikavälin seuraamiseksi ja arvioimiseksi sekä tulevien arviointien ja tulosneuvotteluiden sekä muihin raportoinnin ja kehittämisen tarpeisiin.

8. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.

9. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle lukuun ottamatta niille henkilöille, jotka ovat mukana arvioinneissa ja akkreditoineissa ja joille salassapitosopimuksen allekirjoittaminen on vakiokäytäntö.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.

11. Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Henkilötietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset huomioiden.

Yliopisto rekisterinpitäjänä käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimia henkilötietojen suojaamiseksi luvattomalta tai laittomalta käsittelyltä sekä henkilötietojen vahingoittumiselta tai häviämiseltä.

- Manuaalinen aineisto
 - Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä (esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen). Jokainen käsittelijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.
 - Asiakirjat säilytetään ulkopuolisilta suojattuina lukitussa tilassa. Asiakirjat tulostetaan vain tarvittaessa ja paperitulosteet tuhotaan käytön jälkeen.
- Automaattisesti käsiteltävät tiedot
 - Kaikki tietojenkäsittely perustuu käyttöoikeuksiin, jotka riippuvat henkilön roolista ja asemasta organisaatiossa, sekä tarvittaessa erikseen kunkin rekisterin



vastuutahon myöntämiin käyttölupiin. Käyttöoikeuksien voimassaolo tarkistetaan päivittäin.

- Tietotekniset järjestelmät ja palvelut on suojattu alan hyvien käytäntöjen mukaisesti asiattomalta pääsylvä, niiden toimintakyky on tarvittavassa määrin varmistettu ja niiden elinkaari on hallittu.

12. Automaatioitu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

13. Rekisteröidyn yleiset oikeudet

Rekisteröidyllä on

- oikeus tarkastaa rekisterinpitäjältä mitä häntä koskevia henkilötietoja on rekisteriin tallennettu
- oikeus vaatia, että saa puutteelliset henkilötiedot täydennettyä sekä että Vaasan yliopisto oikaisee rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä
- oikeus saada poistettua henkilötietonsa ilman aiheetonta viivytystä, edellyttäen että
 - henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
 - rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta
 - henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti
 - henkilötiedot on poistettava Euroopan unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- rajoittaa ja vastustaa käsittelyä jos
 - rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansa pitävyyden
 - käsittely on lainvastaista tai rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista
 - rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
 - rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.
- oikeus peruuttaa suostumus
- oikeus peruuttaa antamansa suostumus, milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuun käsittelyyn lainmukaisuuteen, jos henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröidyllä voi olla oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, mikäli kyseessä on sellainen tieto, johon kyseinen oikeus soveltuu.

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa tietosuojavastaava.



14. Muut informoitavat tiedot

Palvelun käytöstä syntyy lokimerkintöjä, joita käytetään palvelun tietoturvallisuudesta huolehtimiseen, palvelun tekniseen kehittämiseen sekä vikatilanteiden havaitsemiseen, estämiseen ja selvittämiseen (Tietoyhteiskuntakaari (917/2014) 138§, 141§, 144§, 272§). Lokeja säilytetään näihin tarkoituksiin tarvittava aika eikä niitä käytetä muuhun tarkoitukseen.

15. Tietosuojailmoituksen muuttaminen

Vaasan yliopisto kehittää jatkuvasti toimintaansa ja pidättää itselleen oikeuden päivittää tätä tietosuojailmoitusta. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme että tarkistat tämän ilmoituksen aika ajoin.

Merkittävässä muutoksissa joissa tietosuojailmoituksemme muuttuu olennaisesti, voimme ilmoittaa asiasta myös muulla tavoin ennen muutoksen voimaantuloa.

Tämä tietosuojailmoitus on viimeksi päivitetty 24.1.2024