

## TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),

Artiklat 13 ja 14

Laadittu: 26.9.2022

### 1. Rekisterinpitäjä

Vaasan yliopisto  
Wolffintie 34  
65200 VAASA  
Y-tunnus 0209599-8  
Puhelin: 029 449 8000  
Sähköposti tietosuoja@uwasa.fi

### 2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Edustaja:  
Opiskelun ja koulutuksen palvelut,  
koulutuksen järjestelmäpalvelut palveluvastaava  
Aila Markus  
Sähköposti: aila.markus@uwasa.fi  
Puhelin: 029 449 8100

Yhteyshenkilö:  
Asiantuntija Johanna Passiniemi  
Sähköposti: peppi@uwasa.fi  
Puhelin: 029 449 8643

### 3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Sami Kinnunen  
Sähköposti: tietosuojavastaava@uwasa.fi  
Puhelin: 0443248761

### 4. Rekisterien nimet

Valo-valmistumispalvelu

### 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin käyttötarkoitus on Valo-valmistumispalvelun ylläpitäminen, palvelun toteuttaminen, asiakastapahtumien varmentaminen ja valvominen, asiakaspalvelun ja liiketoiminnan kehittäminen, markkinointi, analysointi ja tilastointi sekä muut vastaavat käyttötarkoitukset.

Henkilötietojen käsittelyn oikeudellinen peruste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, sopimuksissa määriteltyjen tarkoitusten ja velvoitteiden toteuttaminen tai annettu suostumus. Rekisterin käyttö perustuu yliopistoa koskevaan lainsäädäntöön (Yliopistolaki 24.7.2009/558)

## 6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Rekisterin käyttö perustuu Vaasan yliopistoa sekä yliopiston ylioppilaskuntaa koskevaan lainsäädäntöön.

- Yliopistolaki 558/2009 muutoksineen ja muut yliopistoja koskevat lait ja asetukset muutoksineen
- Vaasan yliopiston voimassa olevat säännöt

## 7. Tietosisältö ja säilytysajat

Sovellus tallentaa seuraavat tiedot:

1. Henkilökunnasta
  - a. Nimi
  - b. Sähköpostiosoite
  - c. Peppi-käyttäjätunnus
2. opiskelijasta
  - a. Nimi
  - b. sähköpostiosoite
  - c. Peppi-Käyttäjätunnus
  - d. Opiskeluoikeuden tunnus

Lisäksi tallennetaan kysymyslomakkeilla kerättäviä henkilötietoja:

1. Tutkinto, johon halutaan valmistua
2. Aikaisemmin suoritettu korkeakoulututkinto
3. Postiosoite, johon kopio tutkintotodistuksesta lähetetään
4. Tieto halusta liittyä alumnirekisteriin
5. Tieto halusta liittyä Tohtoriklubiin
6. Lupa toimittaa tieto valmistumisesta oman alan ammattiliitolle
7. Henkilökohtainen sähköpostiosoite

Valo-palvelun asentamisessa Peppiin käytettävä **Secure-ui -portletti** tallentaa seuraavat tiedot:

8. selaimen osoitetiedot
9. tokenin voimassaolotiedot
10. roolitiedon (sivun asetuksista)

Valmistumishakemuksia säilytetään kahden kuukauden ajan. Tarpeettomat ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisesti. Tietoja voidaan poistaa käyttäjän vaatimuksesta. Muilta osin tietojen poistaminen suoritetaan lain edellyttämällä tavalla.

## 8. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan

Peppi-opintotietojärjestelmä. Käyttäjien itse syöttämät / valitsemat tiedot.

## 9. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietoja käytetään yliopiston toiminnan piirissä. Tietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

## 10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.

## 11. Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Henkilötietojen käsittelijöinä ja tarkastelijoina on Vaasan yliopiston määrittelemät käyttäjät sekä tekninen ylläpitäjä.

Yliopisto rekisterinpitäjänä käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimia henkilötietojen suojaamiseksi luvattomalta tai laittomalta käsittelyltä sekä henkilötietojen vahingoittumiselta tai häviämiseltä.

- Manuaalinen aineisto
  - Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä (esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen). Jokainen käsittelijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.
  - Asiakirjat säilytetään ulkopuolisilta suojattuina lukitussa tilassa. Asiakirjat tulostetaan vain tarvittaessa ja paperitulosteet tuhoetaan käytön jälkeen.
- Automaattisesti käsiteltävät tiedot
  - Kaikki tietojenkäsittely perustuu käyttöoikeuksiin, jotka riippuvat henkilön roolista ja asemasta organisaatiossa, sekä tarvittaessa erikseen kunkin rekisterin vastuutahon myöntämiin käyttö lupiin. Käyttöoikeuksien voimassaolo tarkistetaan päivittäin.
  - Tietotekniset järjestelmät ja palvelut on suojattu alan hyvien käytäntöjen mukaisesti asiattomalta pääsylvä, niiden toimintakyky on tarvittavassa määrin varmistettu ja niiden elinkaari on hallittu.

## 12. Automatoitu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

## 13. Rekisteröidyn yleiset oikeudet

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihin
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus tietojen poistamiseen
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
- Vastustamisoikeus
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa tietosuojavastaava.

## 14. Muut informoitavat tiedot

Palvelun käytöstä syntyy lokimerkintöjä, joita käytetään palvelun tietoturvallisuudesta huolehtimiseen, palvelun tekniseen kehittämiseen sekä vikatilanteiden havaitsemiseen, estämiseen ja selvittämiseen (Tietoyhteiskuntakaari (917/2014) 138§, 141§, 144§, 272§). Lokeja säilytetään näihin tarkoituksiin tarvittava aika eikä niitä käytetä muuhun tarkoitukseen.

## 15. Tietosuojailmoituksen muuttaminen

Vaasan yliopisto kehittää jatkuvasti toimintaansa ja pidättää itselleen oikeuden päivittää tätä tietosuojailmoitusta. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme että tarkistat tämän ilmoituksen aika ajoin.

Merkittävässä muutoksissa joissa tietosuojailmoituksemme muuttuu olennaisesti, voimme ilmoittaa asiasta myös muulla tavoin ennen muutoksen voimaantuloa.

Tämä tietosuojailmoitus on viimeksi päivitetty 26.9.2022